



Prot 3973/22

Spett.le
Consiglio di Amministrazione
Amiu Genova SpA

La sottoscritta TIZIANA MERLINO, dipendente e con mansioni DIRIGENTE della Società,

CHIEDE

di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente in punto conferimento e autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente della Società, a svolgere la seguente attività:

1. Componente del Consiglio di Amministrazione di IREN SpA
2. Componente del Consiglio di Amministrazione di FINALE AMBIENTE SpA
3. Componente del Consiglio di Amministrazione di TB SpA

Al riguardo dichiara che l'incarico:

- a) verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro ed in ogni caso con salvaguardia delle esigenze di servizio;
- b) non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione;
- c) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto;
- d) non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione e non ne danneggia l'immagine.

Inoltre, il sottoscritto si impegna:

- e) ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- f) a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
- g) a fornire immediata comunicazione di eventuali incompatibilità sopravvenute, provvedendo all'immediata cessazione del relativo incarico.

Resta ferma l'osservanza di dare comunicazione a questo Ente in merito all'ammontare degli importi erogati dai soggetti pubblici e/o privati conferenti l'incarico, secondo i termini e le modalità di cui all'art. 53, comma 11, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Sin d'ora dichiara che i compensi annui ammontano:

- per l'incarico di cui al punto 1. ad euro 30.000 annui (oltre a 10.000 euro annui in qualità di componente del Comitato Controllo Rischi)
- per l'incarico di cui al punto 2. ad euro 3.600 annui
- per l'incarico di cui al punto 3. ad euro 5.000 annui

Data 7 novembre 2022

Firma 

In riferimento alla richiesta, tenuto conto delle attività assegnate al dipendente, ravvisata l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal dipendente (accertabili sulla base della dichiarazione fornita e sulla conoscenza dei propri uffici), tenuto conto delle esigenze organizzative del servizio di assegnazione del dipendente, tenuto conto delle necessità di servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico, si esprime il seguente parere.

Favorevole

Data,..... Firma.....


IL PRESIDENTE
GIOVANNI BATTISTA RAGGI