

ACCORDO SINDACALE N. 24/2023
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE
DA ADIBIRE A MANSIONI DI CUI ALL'AREA DELLO SPAZZAMENTO,
RACCOLTA, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO CCNL VIGENTE ANCHE A
SUPPORTO DEL SISTEMA DI RACCOLTA CD BILATERALE

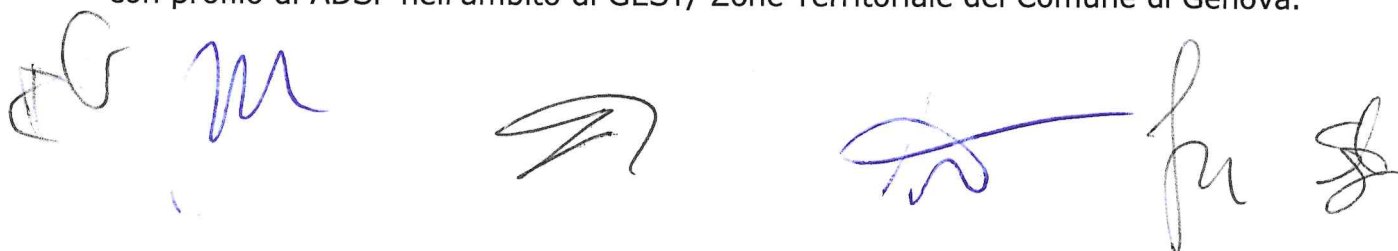
Premesso che

- L'implementazione del sistema di raccolta cd. "bilaterale", che ad oggi consta di circa 4750 contenitori installati nel Comune di Genova (a regime dovranno essere 11.126), accorpati in 34 percorsi dedicati, ha prodotto un significativo aumento della RD.
- Contestualmente, è stata rilevata una situazione di parziale degrado delle piazzole dedicate al suddetto metodo di raccolta, che rende più difficoltosa l'attività degli operatori.
- Le OOSS da tempo rivendicano un potenziamento, dell'organico con mansioni di ADSP/ADEC, da dedicare a supporto dei percorsi interessati dal cd bilaterale.
- Le OOSS, in riferimento all'attuale contingenza, hanno rivendicato un fabbisogno aggiuntivo complessivo, anche in termini di budget del costo del lavoro, di 34 ADSP/ADEC pari a una testa per percorso per garantire un servizio a supporto della raccolta bilaterale – pulizia preventiva delle tappe – come peraltro in atto in altre realtà italiane. Inoltre, rivendicano anche una integrazione di personale autista per aumentare le frequenze e, una volta acquisite le gruelle, di personale ad esse dedicato.
- L'Azienda alla luce dell'analisi degli accadimenti condivide nel merito, almeno nella fase di prima implementazione e assestamento del sistema di raccolta suddetto, la richiesta operativa delle OO.SS.
- L'Azienda ha in fase di approvazione il budget 2024, di cui è parte importante e integrante il costo del lavoro, sottoposto a vincoli di sostenibilità economica e finanziaria.

Tutto ciò premesso

Le Parti firmatarie del presente Accordo
CONCORDANO
quanto segue

1. Le premesse sono parte integrante del presente Accordo.
2. Attesa l'approvazione del budget del costo del lavoro 2024, parte integrante del budget aziendale, è emersa nel breve termine la possibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di 40 PT verticale al 50% (3 giorni a settimana) con profilo di ADSP nell'ambito di GEST/ Zone Territoriale del Comune di Genova.



3. Le suddette assunzioni, in fase di prima applicazione, saranno in parte a copertura delle cessazioni recentemente acquisite nel rispetto dei numeri a budget 2024, ed in parte finalizzate ad un immediato supporto incrementale di risorse da adibire ai percorsi del bilaterale maggiormente critici.
4. In fase di prima applicazione i suddetti 40 PT saranno assegnati nell'ambito delle UU.TT. delle 3 Zone Territoriali del Comune di Genova secondo i nastri orari previsti nelle UU.TT. di assegnazione, con particolare riferimento a quelle su cui insistono i percorsi del cd bilaterale. L'Azienda si impegna di verificare eventuali domande di spostamento di ADSP/ADEC con contratto PT involontario, prima delle nuove allocazioni.
5. L'Azienda ha rappresentato alle OOSS che molte delle criticità rilevate sul campo potranno essere risolte mediante modifiche tecniche e organizzative da attivare entro il 31/12/2023 (ad es. modifica delle bocchette di accesso, servizi specifici di pulizia piazzole, incremento frequenze ecc.), rinforzo della comunicazione verso gli utenti e, infine, anche con attività di sanzionamento concordate con le Forze dell'Ordine.
6. L'Azienda, con specifico riferimento alla richiesta delle OOSS, condivisa come in premessa, relativa ai 34 ADSP/ADEC incrementali rispetto ai numeri a budget 2024, ha significato alle stesse che potrà provvedere all'incremento suddetto previa specifica autorizzazione e copertura economica da parte dell'Azionista. A tal fine le Parti concordano di richiedere congiuntamente un incontro urgente con l'Amministrazione Comunale sulla tematica per la citata copertura.
7. In caso di incremento del personale di cui al precedente punto 6, le Parti convengono di attivare una cabina di monitoraggio con cadenza quadrimestrale per verificare l'andamento dell'implementazione del progetto sia in termini quantitativi che qualitativi.
8. A completamento delle risorse a supporto delle criticità rilevate saranno inseriti 4 Autisti presso la Rimessa di Volpara, il cui reperimento avverrà secondo gli accordi vigenti, al fine di incrementare la frequenza dei percorsi di raccolta e contenere il fenomeno degli abbandoni a terra. Con riferimento al profilo di autista, le Parti entro la fine del mese di gennaio 2023, attiveranno un tavolo tecnico per definire i criteri per le future assegnazioni di personale con tale profilo.
9. Entro il mese di gennaio 2024, le Parti si incontreranno per valutare, gli impatti sulla pulizia delle piazzole a seguito della implementazione delle misure sopra indicate.



10. Per ciò che concerne la implementazione dei nuovi percorsi del bilaterale, verrà attivato un Gruppo di Lavoro misto (Preposti di Linea, PREV, RLS, Delegati Autisti) il cui scopo sarà quello di valutare preventivamente gli aspetti della sicurezza.

Genova, li 01/12/2023

Letto confermato e sottoscritto,

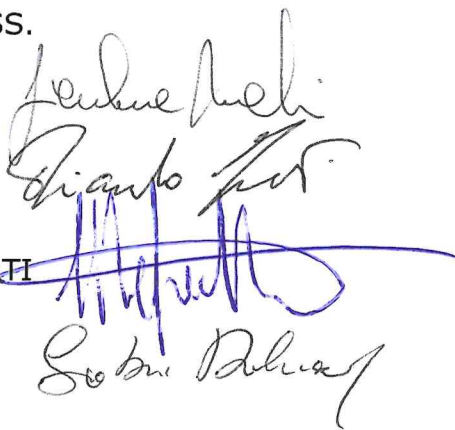
PER LE OO.SS.

F.P. CGIL

FIT CISL

UILTRASPORTI

FIADL

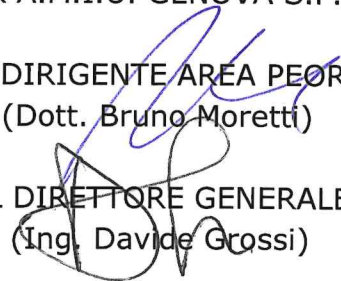


Handwritten signatures in blue ink for the union representatives: F.P. CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI, and FIADL.

PER A.M.I.U. GENOVA S.P.A.

IL DIRIGENTE AREA PEOR
(Dott. Bruno Moretti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Davide Grossi)



Handwritten signatures in blue ink for the A.M.I.U. Genova S.p.A. representatives: IL DIRIGENTE AREA PEOR and IL DIRETTORE GENERALE.